PROGRAM PENGAJIAN SEPARUH MASA
SOALAN-SOALAN LAZIM

PERMOHONAN

1. **Apakah program yang ditawarkan di UTMSPACE?**
   Terdapat dua program yang ditawarkan iaitu:-

   Program Sarjana Muda dan Diploma separuh masa UTM. Sila rujuk laman sesawang permohonan UTMSPACE bagi melihat senarai program yang ditawarkan bagi setiap semester.

~ Setiap program dan pusat ditawarkan adalah berbeza bagi setiap pengambilan

2. **Bilakah pengambilan pelajar akan dilakukan?**
Sesi pengambilan pelajar dilakukan dua kali setahun bagi program diploma dan sarjana muda seperti berikut:-

Program Diploma

Perkara	Bulan
Pengambilan Semester Pertama	Jun
Tempoh Permohonan	Mac – April
Pengambilan Semester Kedua	November
Tempoh Permohonan	Ogos – September

Program Sarjana Muda

Perkara	Bulan
Pengambilan Semester Pertama	September
Tempoh Permohonan	Jun – Julai
Pengambilan Semester Kedua	Februari
Tempoh Permohonan	November – Disember

3. **Bagaimanakah cara untuk membuat permohonan?**
   Permohonan boleh dibuat di atas talian www.utmspace.edu.my

4. **Adakah setiap program ditawarkan pada setiap sesi pengambilan?**
   Tidak semestinya kerana penawaran program di satu-satu pusat pembelajaran pada satu-satu masa bergantung kepada dua faktor, iaitu:-

   i. Kelulusan penawaran program oleh pihak fakulti

   ii. Kuota minimum permohonan yang telah ditetapkan

5. **Apakah syarat kemasukan untuk memohon program ini?**
   Syarat kemasukan setiap program adalah merujuk kepada Syarat Umum dan Syarat Kemasukan Program. Sila layari laman web www.utmspace.edu.my untuk keterangan lanjut.

6. **Adakah boleh memohon program yang ditawarkan sekiranya masih belum menduduki atau masih belum mendapat keputusan Malaysian University English Test (MUET)?**
   Ya, tetapi calon mesti mengemukakan salinan Sijil Keputusan MUET dalam tempoh empat(4) semester pengajian.

7. **Adakah Program Pengajian Separuh Masa UTMSPACE diiktiraf oleh badan professional dan MQA?**
   Ya, program-program Pengajian Separuh Masa *UTMSPACE* yang dijalankan diiktiraf oleh Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) dan badan-badan professional yang berkenaan.

8. **Apakah perbezaan mod Program Pengajian Separuh Masa dengan Program Pengajian Jarak Jauh?**
   Program Pengajian Separuh Masa melibatkan 100% pengkuliahan bersemuka.

   Manakala, Program Pengajian Jarak Jauh melibatkan sesi pengajaran dan pembelajaran secara atas talian antara pensyarah dan pelajar.

9. **Bolehkah lepasan Diploma Eksekutif mengikuti program Sarjana Muda Separuh Masa?**

   Tidak boleh, kerana tidak memenuhi Syarat Kemasukan Program.

TEMPOH PENGAJIAN

1. **Berapakah tempoh pengajian bagi satu-satu program UTMSPACE ?**
   Tempoh pengajian adalah bergantung kepada Jumlah Kredit Program yang wajib disempurnakan dan jumlah kursus yang didaftarkan dalam satu-satu semester seperti berikut:-

	Diploma	**Sarjana Muda**	
		(kecuali Senibina)	**Senibina**
Jumlah Kredit Program	93 hingga 99	100 hingga 140	159
Beban Kredit			
Semester I	10	10	10
Semester II	10	10	10
Semester III	6	6	6
Tempoh Pengajian (Minimum)*	**3 Thn 6 Bln**	**4 Thn 6 Bln**	**6 Thn**
Tempoh Pengajian (Maksimum)	**9 Tahun**	**10 Tahun**	**14 Tahun**
	18 Semester	**20 Semester**	**28 Semester**

**Selepas diberi Pengecualian Kredit.*

2. Bagaimanakah pembahagian semester pengajian bagi satu sesi pengajian?
Pembahagian sesi pengajian mengikut semester adalah seperti berikut:-

Semester Lazim			**Semester Pendek**	
Perkara	**Semester I**	**Semester II**	**Perkara**	**Semester III**
Perkuliahan Minggu Ulang Kaji Peperiksaan Akhir Cuti	15 minggu 1 minggu 3 minggu 4 minggu	15 minggu 1 minggu 3 minggu 10 minggu @ **Semester Pendek**	Minggu Makmal Perkuliahan & Peperiksaan Cuti	1 minggu 8 minggu 1 minggu
Jumlah	23 minggu	29 minggu		
Jumlah Keseluruhan	**52 minggu**		**Jumlah Keseluruhan**	**10 minggu**

<u>KULIAH</u>

1. Bilakah waktu kuliah bagi setiap semester pengajian?
Kuliah dijalankan pada setiap hujung minggu mengikut pusat-pusat pembelajaran berikut:-

Negeri	Hari	Waktu
Kedah, Kelantan dan Terengganu	Jumaat	2.30 ptg – 07.00 ptg 08.00 mlm – 10.00 mlm
	Sabtu	8.30 pagi – 01.00 tgh 02.00 ptg – 06.30 ptg
Johor	Jumaat	6.00 ptg – 07.00 ptg 08.00 mlm – 10.00 mlm
	Sabtu	2.00 ptg – 06.30 tgh @ 11.00 pg 08.00 mlm – 10.00 mlm
Selain di atas	Sabtu	2.00 ptg – 06.30 ptg 08.00 mlm – 10.00 mlm
	Ahad	8.30 pagi – 01.00 tgh 02.00 ptg – 06.30 ptg

2. **Apakah medium perantaraan yang digunakan dalam sesi pengajaran dan pembelajaran?**
   Penggunaan dwi bahasa (Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris) akan digunakan sepanjang sesi pengajaran dan pembelajaran.

3. **Bagaimanakah cara untuk membuat pendaftaran kursus?**
   Pendaftaran kursus bagi pelajar kanan dibuat secara atas talian kecuali pelajar baru.

4. **Bila pendaftaran kursus boleh dilakukan?**
   Pendaftaran kursus mesti dilakukan tidak lewat daripada EMPAT BELAS (14) hari sebelum semester bermula sebagaimana tarikh-tarikh yang ditetapkan universiti.

5. **Apakah kesan sekiranya pendaftaran kursus dilakukan selepas tempoh pendaftaran ditetapkan?**
   Pelajar tidak dibenarkan mengikuti pengajian pada semester berkenaan.

6. **Sekiranya berlaku kesilapan sewaktu pendaftaran kursus, apakah tindakan yang boleh dilakukan?**
   Pelajar mesti membuat pembetulan dalam tempoh ditetapkan.

7. **Berapakah kadar maksimum kredit yang boleh didaftarkan pada satu-satu semester pengajian?**
   Kredit yang dibenarkan adalah SEPULUH (10) kredit, walaubagaimanapun pelajar yang ingin mengambil lebih daripada SEPULUH (10) kredit hendaklah mendapat kelulusan fakulti TETAPI pelajar tidak dibenarkan mengambil lebih daripada DUA BELAS (12) kredit dalam satu-satu semester lazim

   Pelajar juga tidak dibenarkan mengambil lebih daripada ENAM (6) kredit dalam satu-satu semester pendek.

8. **Apakah yang dimaksudkan dengan pengecualian kredit?**
   Pengecualian Kredit merupakan permohonan pengurangan jumlah keseluruhan kredit yang disyaratkan bagi satu-satu program.

   Had Pengecualian Kredit yang boleh diberikan hendaklah tidak melebihi 30% daripada jumlah keseluruhan kredit program. Pelajar yang diberikan pengecualian kredit adalah:-
   a. pelajar yang memiliki sijil atau diploma atau ijazah yang diiktiraf setaraf oleh universiti; atau
   b. pelajar yang mempunyai pengalaman kerja yang diiktiraf oleh universiti sebagai setaraf dengan kursus peringkat sijil atau diploma atau ijazah universiti; atau
   c. pelajar yang bertukar program pengajian sama ada dalam universiti atau dari IPT lain.

9. **Bagaimanakah cara permohonan Pengecualian Kredit?**
   Permohonan Pengecualian Kredit boleh dibuat dengan mengemukakan Borang Pengecualian Kredit yang lengkap beserta transkrip keseluruhan sijil atau diploma yang telah disahkankepada fakulti bagi mendapatkan kelulusan permohonan.

   Syarat dan peraturan permohonan adalah seperti berikut:-

   a. Gred Lulus
      Gred minimum untuk mendapatkan Pengecualian Kredit ialah Gred C atau lebih tinggi mengikut sistem penggredan universiti

   b. Nilai Kredit
      Kursus yang diberikan Pengecualian Kredit hendaklah setara dengan kurikulum program pengajian universiti daripada segi pengiraan beban akademik dan nilai kredit.

   c. Kandungan Kursus dan Kurikulum Program
      Kandungan kursus yang diberikan Pengecualian Kredit hendaklah setaraf dengan kurikulum semasa atau tidak kurang daripada 80% daripada kandungan kursus berkaitan di universiti.

10. **Apakah tindakan yang boleh diambil sekiranya terdapat kursus yang gagal dalam satu-satu semester pengajian?**
    Pelajar yang gagal dalam sesuatu kursus wajib atau elektif hendaklah menebus (mengambil semula) dengan cara mengulangi kursus tersebut sehingga lulus.

11. **Apakah gred lulus bagi satu-satu kursus?**
    Gred lulus untuk satu-satu kursus adalah tertakluk kepada keperluan fakulti dengan kelulusan senat.

12. **Apakah kesan sekiranya tidak menghadiri pertemuan kursus?**
    Pelajar yang gagal memenuhi syarat (*pelajar hendaklah hadir tidak kurang daripada 70% masa pertemuan satu semester yang ditentukan bagi satu-satu kursus termasuk kursus Hadir Wajib (HW) dan kursus Hadir Sahaja (HS) kecuali pembelajaran kendiri*) tanpa sebab munasabah yang boleh diterima oleh universiti tidak dibenarkan menghadiri kuliah dan menduduki sebarang bentuk penilaian selanjutnya. Markah SIFAR(0) akan diberikan bagi kursus yang berkenaan, atau Hadir Gagal (HG) bagi kursus Hadir Wajib (HW); dan kursus yang didaftarkan dengan taraf Hadir Sahaja tidak akan dicatatakan dalam transkrip.

13. **Apakah sistem penilaian yang dilakukan bagi kursus yang dijalankan?**
    Penilaian terhadap setiap kursus dibuat secara berterusan berdasarkan kerja kursus, peperiksaan akhir, bentuk lain yang dibuat dalam sesuatu semester pengajian menurut kaedah yang ditentukan oleh fakulti tertakluk kepada kelulusan senat.

14. **Bagaimanakah caranya sekiranya pelajar semester akhir yang belum melengkapkan kurikulum tetapi kursus tidak ditawarkan bagi membolehkan pelajar tersebut memohon penganugerahan?**
    Pelajar boleh mengemukakan permohonan kepada UTMSPACE bagi mendapatkan kelulusan penawaran kursus tersebut pada semester berkenaan.

15. **Bagaimana mahasiswa program arus Perdana mohon pertukaran ke Pengajian Separuh Masa jika program beliau tidak ditawarkan secara separuh masa?**
    Mahasiswa dikehendaki menukar kepada program yang sedia ada ditawarkan secara separuh masa di UTMSPACE sebelum memohon pertukaran status pengajian.

PENANGGUHAN PENGAJIAN

1. **Berapakah tempoh satu-satu penangguhan ini dibolehkan?**
   Penangguhan maksimum bagi setiap permohonan ialah selama DUA (2) semester berturut-turut.

PEPERIKSAAN

1. **Apakah cara yang perlu dilakukan oleh pelajar sekiranya tidak dapat menghadiri peperiksaan?**
   Memaklumkan secara bertulis kepada UTMSPACE untuk tindakan selanjutnya.

2. **Apakah kriteria yang melayakkan Menduduki Peperiksaan Khas?**
   Peperiksaan Khas boleh diadakan bagi kriteria berikut:-
   a. Pelajar tidak dapat menduduki peperiksaan akhir semester kerana disahkan sakit dan diperakukan oleh pegawai perubatan universiti atau hospital kerajaan atau atas sebab-sebab yang boleh diterima oleh universiti; atau
   b. Pelajar semester akhir yang lulus dengan Kedudukan Baik (KB), tetapi gagal dalam SATU (1) kursus yang diambil dalam mana-mana DUA (2) semester terakhir, kecuali semester di mana pelajar menjalani Latihan Praktikal/Industri.

   Dengan kadar bayaran yang ditetapkan

3. **Bolehkah semakan markah dilakukan sekiranya mahasiswa tidak berpuas hati dengan keputusan peperiksaan?**
   Boleh, dengan syarat mahasiswa hendaklah mengemukakan borang Rayuan Keputusan Gred Kursus dengan kadar yuran yang ditetapkan

4. **Apakah prosedur sekiranya pelajar memohon pertukaran pusat peperiksaan?**
   Memaklumkan secara bertulis kepada UTMSPACE untuk tindakan selanjutnya.

5. **Sekiranya kedudukan pencapaian akademik pelajar kurang memuaskan, apakah tindakan yang sewajarnya dilakukan?**
   Pelajar diberi peluang dengan kebenaran fakulti membaiki gred kursus di sepanjang tempoh pengajian dengan syarat berikut:-
   a. Mendapat kelulusan fakulti;
   b. Membaiki gred untuk kursus yang mendapat gred B – atau ke bawah;
   c. Membaiki gred untuk mana-mana kursus hanya dibenarkan sekali sahaja;
   d. Permohonan membaiki gred kursus yang diluluskan akan dikenakan bayaran sebagaimana pendaftaran kursus secara lazim.

   Pelajar yang telah Tamat Program dengan Kedudukan Baik (KB) dibenarkan membaiki gred dalam tempoh maksimum TIGA (3) tahun tertakluk kepada tempoh pengajian maksimum.

PENGANUGERAHAN

1. **Apakah syarat yang membolehkan pelajar membuat permohonan penganugerahan?**
   Pelajar semester akhir yang akan menamatkan pengajian dikehendaki memohon penganugerahan diploma/ijazah. Pelajar yang pernah membuat permohonan tetapi tidak berjaya menamatkan pengajian dikehendaki membuat permohonan semula.

   Pelajar hanya layak dianugerahkan diploma/ijazah setelah syarat berikut dipenuhi:-
   a. Mendapat Kedudukan Baik (KB);
   b. Lulus dalam semua kursus yang ditetapkan;
   c. Memohon penganugerahan dan mendapat perakuan fakulti; dan
   d. Syarat-syarat lain yang ditetapkan

2. **Bagaimanakah cara menyemak status penganugerahan?**
   Pelajar boleh menyemak status penganugerahan melalui laman sesawang di alamat www.utmspace.edu.my

KEWANGAN

1. **Bolehkah pembayaran yuran dibuat secara ansuran?**
   Boleh, pihak UTMSPACE telah menyediakan jadual pembayaran dalam PERKARA – PERKARA PENTING mengikut tempoh yang ditetapkan bagi setiap semester.

2. **Apakah tindakan yang dikenakan sekiranya pelajar masih mempunyai tunggakan yuran pengajian selepas tempoh pembayaran ketiga?**
   Pelajar akan dikenakan denda sebanyak RM5.00/hari (maksimum 28 hari bekerja) selepas tempoh pembayaran ketiga.

3. **Bagaimanakah prosedur permohonan pinjaman kewangan daripada Institusi Kewangan?**
   Pelajar perlu membuat permohonan Surat Pengesahan Pelajar dengan mengisi borang Pengesahaan Pelajar dan dikemukakan kepada UTMSPACE sebelum berurusan sendiri dengan institusi kewangan yang berkaitan.

4. **Adakah boleh pelajar membuat pengeluaran KWSP bagi menjelaskan yuran pengajian?**

Boleh. Permohonan pengeluaran KWSP perlu diuruskan sendiri oleh pelajar. UTMSPACE akan mengeluarkan Surat Pengesahan Pelajar sebagai dokumen sokongan permohonan pengeluaran.

5. **Adakah pinjaman PTPTN boleh dibuat?**
   Pelajar boleh memohon pinjaman secara atas talian. Pelajar perlu mengisi borang permohonan yang disediakan secara atas talian di http://www.ptptn.gov.my/. Pelajar yang ingin memohon pembiayaan daripada PTPTN perlu memenuhi syarat kelayakan yang ditetapkan oleh pihak PTPTN. Borang permohonan atas talian yang telah lengkap perlu dihantar kepada UTMSPACE untuk disemak sebelum dihantar ke pejabat PTPTN. UTMSPACE akan membuat pengesahan status pengajian pelajar (sahaja) bagi urusan pengesahan pembayaran daripada PTPTN pada setiap semester. Bagi lain-lain urusan perlu diuruskan sendiri oleh pelajar. PTPTN akan membayar yuran pengajian sahaja.

6. **Bilakah permohonan PTPTN akan dibuka?**
   Permohonan PTPTN dibuka bermula 1 bulan sebelum bulan semester bermula (Mahasiswa Kanan sahaja) dan kelompok kedua (Mahasiswa Baharu) pada bulan pertama semester dibuka sahaja.